

**Viens no lielākajiem un modernākajiem medicīnas nozares u  
zņēmumiem ar vairākiem veselības aprūpes centriem un vairāk  
nekā 1000 darbiniekiem Latvijā, aicina darbā:**

## **LABORATORIJAS VADĪTĀJA ASISTENTU**

### **Mēs Jums uzticēsim:**

- Ikdienas atbalsta nodrošināšanu uzņēmuma vadībai operatīvajā un administratīvajā darbā;
- Uzņēmuma darbības informācijas analīzi un apkopošanu, atskaišu, prezentācijas materiālu sagatavošanu;
- Informācijas aprites nodrošināšanu, uzdevumu apkopošanu/izpildes pārraudzību.

### **Mēs sagaidām:**

- Augstākā izglītība biznesa vadībā vai citās saistītās jomās;
- Ļoti labas organizatoriskās prasmes, spēja ātri uztvert un apstrādāt informāciju;
- Lieliskas komunikācijas prasmes, diplomātiska pieeja saskarsmē;
- Orientācija uz risinājumiem un pozitīva attieksme;
- Vēlama pieredze līdzīgā amatā;
- Teicamas latviešu, labas angļu un krievu valodas zināšanas.

### **Mēs piedāvājam:**

- Dinamisku komandu, radošu darba vidi;
- Personīgās un profesionālas izaugsmes iespējas;
- Spēcīgu atbalstu un noderīgus kontaktus;
- Sociālās garantijas un darbinieka priekšrocības veselības aprūpē uzņēmumā;
- Saņemt stabilu atalgojumu 900 EUR bruto mēnesī

Lai pieteiktos vakancei, lūdzu, sūtiet savu CV uz e-pastu [personals@mfd.lv](mailto:personals@mfd.lv) ar norādi  
"Laboratorijas vadītāja asistents".

Sazināsimies tikai ar tiem kandidātiem, kuri tiks virzīti atlases nākamajai kārtai.  
Piesakoties vakancei, Jūs piekrītat Jūsu CV norādīto datu apstrādei atlases procesa nodrošināšanai.